



УЧЕБНО-ТРЕНАЖЁРНЫЙ ЦЕНТР МОРСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУДПО «УТЦ МП»

 Г.В.ДМИТРИЕВ

03 апреля 2019г.

ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2018 ГОД

г. Нижний Новгород

Содержание

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	3
1.1. Образовательная деятельность.....	3
1.2. Система управления.....	6
1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	7
1.4. Организация учебного процесса.....	9
1.5. Востребованность выпускников.....	10
1.6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.....	10
1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.....	11
2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.....	12
2.1. Показатели деятельности.....	12
2.2. Результаты самообследования.....	14

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Образовательная деятельность

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажёрный центр морской подготовки» (далее – учреждение) создано для предоставления образовательных услуг членам экипажей морских и речных судов на территории Российской Федерации. Учреждение создано в 2002 году, учредителем является Акционерное общество «Судоходная компания «Волжское пароходство» (АО «Волга-Флот»), г. Нижний Новгород.

Устав в новой редакции пересмотрен и принят на заседании Попечительского совета учреждения (Протокол №47 от 10 ноября 2015 года), утверждён учредителем (Решение №26 от 07 декабря 2015 года) и зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции РФ по Нижегородской области, о чем сделана запись в ЕГРЮЛ 29 декабря 2015г. за государственным регистрационным номером 2155200064083.

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации выдано Главным управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Нижегородской области области учетный №5214040110, Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1025202396273.

Свидетельство о постановке на учёт Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения серии 52 №005565553 выдано Управлением Федеральной налоговой службы по Нижегородской области, присвоены ИНН/КПП 5257055667/525701001.

Документ, дающий право оказывать образовательные услуги – бессрочная Лицензия на осуществление образовательной деятельности: №523 от 26 апреля 2016 года, выданная Министерством образования Нижегородской области.

Для реализации образовательных программ, имеющих особенности, установленные в статье 85 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- Росморречфлотом проведены выездные освидетельствования с выдачей разрешительных документов на 5 лет, в соответствии с рекомендациями по организации деятельности учебно-тренажёрных центров, утверждённых агентством, для следующих направлений тренажёрной подготовки членов экипажей морских судов:
 - подготовка и переподготовка операторов ГМССБ – свидетельство Росморречфлота №RTC-3/1-2855-2014 от 14.07.2014г. (в настоящее время проходит процедура признания данной деятельности со стороны Минтранса России, в соответствии с Приказом Минтранса России от 08.06.2011г. №157 и набора слушателей временно нет);
 - подготовка судоводителей на навигационном тренажёре – свидетельство Росморречфлота №NTC-3/1-2956-2016 от 22.06.2016г.;
 - подготовка в отношении функций, относящихся к безопасности,

чрезвычайным ситуациям, первой медицинской помощи и выживанию на море и охране судов – свидетельство Росморречфлота №00189 от 01.04.2015г.

- Классификационным обществом Российский морской регистр судоходства проведено выездное освидетельствование деятельности учреждения на соответствие требованиям Международной Конвенции ПДНВ в части Правила I/8 (Стандарты качества) – Акт освидетельствования №1649853 от 23.03.2017г.
- Классификационным обществом Российский морской регистр судоходства проведено выездное освидетельствование – независимая оценка по внедрению требований Международной Конвенции ПДНВ – Акт освидетельствования №1837955 от 12.09.2018г.

В учреждении для управления деятельностью и ресурсным обеспечением применяются следующие документы:

- Документы высшего органа управления – учредителя:
 - Устав учреждения
 - Решения учредителя
- Документы коллегиальных органов управления:
 - Протоколы попечительского совета, в том числе:
 - О штатном расписании
 - О ставках оплаты труда работников учреждения
 - О размере стоимости обучения по образовательным программам
 - О порядке предоставления скидок при оплате обучения
 - Протоколы общего собрания работников
 - Протоколы педагогического совета
- Локальные нормативные акты единоличного исполнительного органа управления – директора:
 - Об образовательных программах
 - О языке образования
 - О программах развития учреждения
 - О соотношении учебной и другой педагогической работы
 - Об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
 - Об электронной информационно-образовательной среде
 - О структуре и содержании образовательных программ и учебно-методических комплексов
 - О педагогическом совете
 - О нормах профессиональной этики педагогических работников
 - О формах, видах и методах обучения и порядке проведения занятий
 - О дополнительном профессиональном образовании работников
 - Об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности
 - Об оплате труда

- О системе управления охраной труда
- Об уполномоченном по охране труда
- О расследовании и учёте несчастных случаев со слушателями во время пребывания в учреждении
- О внутреннем мониторинге качества образования в учреждении
- О внутреннем трудовом распорядке
- О внутреннем распорядке слушателей
- О режиме занятий слушателей в учреждении
- Об оформлении возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между учреждением и слушателями
- О предоставлении скидок при оплате обучения
- Об оказании платных образовательных услуг
- О приёме слушателей
- О переводе, отчислении и восстановлении слушателей
- О входном и текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей
- Об итоговой аттестации слушателей
- Об обучении по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению и участию слушателей в формировании своего образования
- Об организации мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Об урегулировании конфликтов и споров между участниками образовательных отношений
- О применении к слушателям и снятия с них мер дисциплинарного взыскания
- Об учёте, оформлении и выдаче документов о квалификации
- Об электронной информационно-образовательной среде
- Об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ
- О реализации дополнительных профессиональных программ в сетевой форме
- Об обработке персональных данных
- О сетевой информационной системе
- О пользовании учебными информационными ресурсами
- О проверках электронных технических средств обеспечения образовательного процесса
- О стоимости образовательных услуг за пределами установленных тарифов
- Распорядительные акты бессрочного действия:
 - О входных требованиях для зачисления на обучение по образовательным программам
 - Об образцах документов о квалификации обучающихся и справок об обучении
 - О квалификационных требованиях к руководству учреждения и педагогическим работникам по образовательным программам
 - О педагогическом составе для проведения занятий и итоговых аттестаций по образовательным программам
 - Об утверждении конфликтной комиссии

- Распорядительные акты срочного действия:
 - Планы и цели в области качества (на 1 год):
 - График формирования учебных групп
 - План-график внутреннего аудита ССК
 - План содействия профессиональному совершенствованию работников
 - План материально-технического обеспечения
 - План доходов и смета расходов (на 1 год)
 - Об утверждении аттестационной комиссии для аттестации педагогических работников (на 1 год)
 - График аттестации педагогических работников (на 1 год)
 - Об утверждении состава конфликтной комиссии (на 3 года)
- Иные распорядительные акты, принятые в целях исполнения или развития вышеуказанных локальных нормативных актов
- Договоры:
 - Договоры об образовании со слушателями
 - Договоры об образовании с работодателями – организациями-заказчиками
 - Договоры о сетевой реализации образовательных программ – организациями партнёрами
 - Трудовые договоры и гражданско-правовые договоры с работниками
 - Договоры поддержки технических средств обучения.

1.2. Система управления

Управление учреждением осуществляют: учредитель; попечительский совет; общее собрание работников; педагогический совет; директор.

Деятельность органов управления учреждения определяется Уставом учреждения.

Высшим органом управления учреждения является учредитель. Основная функция высшего органа управления – достижение учреждением целей, для которых оно было создано. Решения высшего органа управления по деятельности учреждения оформляются решением учредителя. Не реже одного раза в год учредитель принимает годовой отчет о деятельности учреждения. Вопросы, для вынесения учредителем решения по ним, могут быть рассмотрены по требованию учредителя, попечительского совета, педагогического совета, общего собрания работников или директора учреждения, кроме вопросов исключительной компетенции.

Попечительский совет осуществляет общее руководство текущей деятельностью учреждения, и созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год по инициативе председателя попечительского совета или директора учреждения. Члены попечительского совета избираются учредителем, в количестве не менее трёх, сроком на один год. Директор учреждения в обязательном порядке входит в попечительский совет. Лица, избранные в попечительский совет могут избираться неограниченное число раз. По решению учредителя, полномочия членов попечительского совета могут прекращаться досрочно. Решение учредителя о досрочном прекращении полномочий может быть принято в отношении каждого

члена попечительского совета в отдельности. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов попечительского совета. Решения попечительского совета обязательны для исполнения директором и работниками учреждения.

Коллегиальными органами управления учреждением являются общее собрание работников учреждения и педагогический совет. По требованию органов управления учреждением в нём может создаваться совет слушателей из числа многократно обучающихся работников учредителя. Общее собрание работников состоит из всех работников образовательного Учреждения. Общее собрание проводится по мере необходимости. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов общего собрания работников. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогических работников. С его помощью осуществляется управление развитием Учреждения. В его состав входят все работники, ведущие преподавательскую деятельность. Педагогический совет – центральное звено в организации всей методической работы учреждения. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Директор учреждения назначается сроком на 3 года. Он подотчётен учредителю и попечительскому совету. Директор осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений учредителя, педагогического и попечительского совета, общего собрания работников учреждения в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и трудовым договором. Директор учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

Руководство административной деятельностью учреждения, в отсутствие директора (отпуск, командировка, болезнь), осуществляет на основании доверенности работник учреждения, назначенный директором.

1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание подготовки обучающихся регламентируется программами, утверждёнными директором учреждения и образовательный процесс которых спроектирован на основе примерных (типовых) программ соответствующих органов исполнительной власти Российской Федерации и/или типовых программ Международной морской организации, а также формат и содержание которых соответствует Распоряжению по учреждению «Об утверждении форм для образовательных программ и для сопутствующих им учебно-методических комплексов (макет структуры оформления и содержания)».

Качество подготовки слушателей, т.е. качество реализации образовательных программ мониторится, измеряется, оценивается и анализируется в процессах системы стандартов качества образовательной деятельности учреждения.

В учреждении определяются и анализируются требования заказчиков к заявляемым образовательным услугам, а также осуществляется управление

изменениями в установленном порядке их предоставления.

В ходе проектирования нового образовательного процесса определяются следующие исходные данные для определения результатов его этапов:

- соответствие цели проекта имеющейся лицензии (273-ФЗ ст.23, п.4(б));
- необходимость вовлечения потребителей проекта в процесс проектирования;
- потенциальные последствия отказа заказчика от реализации проекта;
- соответствие учебных мест проекта санитарным нормам и нормам пожарной безопасности;
- применимость установленного режима занятий слушателей в учреждении;
- применимость разделов А-II, А-III, А-IV, А-V, А-VI, В-II, В-III, В-IV, В-V, В-VI Кодекса ПДНВ при определении планируемых результатов обучения;
- применимость разделов А-I/6, А-I/11, А-I/12, В-I/6, В-I/11, В-I/12 Кодекса ПДНВ при определении организации обучения;
- наличие и содержание:
 - программ Федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующих областях (Минтранс России, Минтруд России и др.);
 - программ Федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими иные функции (Росморречфлот и др.);
 - типовых программ ИМО;
- наличие особенностей организации и осуществления теоретической, тренажёрной и практической подготовки, методической деятельности по реализации образовательных программ:
 - установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующих областях (Минтранс России, Минтруд России и др.)
 - установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим иные функции (Росморречфлот и др.);
- применимость установленных форм, видов, методов обучения и порядка проведения занятий;
- применимость установленного порядка текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговой аттестаций;
- применимость установленных образцов документов, выдаваемых слушателям после обучения;
- уровни безопасности обработки персональных данных;
- состав педагогических работников и квалификационные требования к ним;
- количественный состав учебной группы и входной контроль (ограничения) для слушателей;
- состав технических средств обучения;

- состав учебно-методического комплекса (УМК);
- стоимость реализации аналогичного проекта в других организациях по региону;
- другие требования, важные для проектирования.

В проектировании учитывается компетентностный подход, раскрывающий на каких занятиях проекта и каким видом обучения слушатель приобретает те или иные компетенции и какие методы и критерии применяются для оценки его компетентности.

1.4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса регламентируется в учреждении следующими локальными нормативными актами:

- Правила внутреннего распорядка слушателей
- Режим занятий слушателей в учреждении
- Положение «О формах, видах и методах обучения и порядке проведения занятий»
- Положение «О входном и текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей»
- Положение «Об итоговой аттестации слушателей»
- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренного обучения и участия слушателей в формировании своего образования
- Порядок пользования учебными информационными ресурсами
- Распоряжение «О порядке организации мероприятий, не предусмотренных учебным планом».

Процесс реализации образовательных программ в учреждении полностью формализован. Назначенными педагогическими работниками в ходе реализации осуществляется идентификация слушателей и их регистрация для полной прослеживаемости обучения. В управляемых условиях находятся собственность потребителей и внешних поставщиков, а также незапланированные изменения в обучении.

Учреждением обеспечивается сохранение соответствия обучения потребностям и ожиданиям заказчиков и установленным обязательным государственным требованиям, т.е. создание условий слушателю для достижения им запланированных результатов, в виде: 1) постоянной идентификации слушателей и осуществления текущего контроля успеваемости и посещаемости занятий, 2) создания комфортной среды обучения, 3) соблюдения условий договоров об образовании, 4) соблюдения календарного учебного графика, 5) проведения промежуточных аттестаций.

В соответствии с образовательной программой, назначенными педагогическими работниками проводится итоговая аттестация слушателей. В образовательных программах содержится информация об итоговой аттестации слушателей и оценочные критерии. Итоговая оценка компетентности слушателей производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей и

на основе методических указаний учебно-методического комплекса и фонда оценочных средств.

Слушателям, получившим удовлетворительную итоговую оценку, в соответствии с Правилами учёта, оформления и выдачи документов о квалификации, оформляются и выдаются документы установленных образцов.

1.5. Востребованность выпускников

Все слушатели учреждения заняты трудовой деятельностью в различных судоходных компаниях. Обучение проводится в свободное от их работы время. Большинство из них направлены на обучение своими организациями-работодателями, выбравшими наше учреждение как бесперебойно и качественно оказывающего образовательные услуги. После обучения все слушатели возвращаются на свои трудовые места, а учреждение имеет регулярный контакт с кадровой службой на предмет качества обучения работников в процессе их трудовой деятельности.

1.6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

Состав работников, обеспечивающих деятельность Учреждения определён в штатном расписании, а требования к образованию, стажу и опыту в утверждённых Требованиях к квалификации руководителей и педагогических работников. В учреждении имеется ежегодный план содействия профессиональному совершенствованию работников, которым предусматривается развитие кадрового обеспечения. План выполняется. Все работники учреждения повышают свою квалификацию в соответствии с Положением о дополнительном профессиональном образовании работников. Педагогические работники проходят периодическую аттестацию, в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

В учреждении работниками и слушателями свободно используются персональные электронно-вычислительные машины, объединённые в локально-вычислительную сеть с доступом в Интернет. Для доступа к информации о деятельности учреждения поддерживается внешний интернет-сайт. В учреждении функционирует также внутренний интернет-сайт с копиями локальных нормативных актов, с текстами образовательных программ, с электронной библиотекой и сетевой программой подготовки и проверки знаний. Также используется авторизованный доступ работников к сетевой информационной системе, автоматизирующей их повседневную трудовую деятельность.

Учебные помещения учреждения оснащены необходимым количеством столов и стульев, оборудованы настенными досками, ПЭВМ для обучения и тестирования, мультимедийными проекторами и другим оборудованием, в соответствии с требованиями образовательных программ. Все учебные помещения оборудованы системами кондиционирования. В соответствии с Положением о системе управления охраной труда в учреждении созданы условия, обеспечивающие безопасность и охрану здоровья обучающихся и работников,

систематически проводятся необходимые инструктажи и тренировки.

1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В учреждении успешно функционирует система стандартов качества образовательной деятельности (далее – ССК), разработанной на основе и в гармонизированном соответствии:

- с Правилом I/8 «Стандарты качества» Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков (далее – ПДНВ)
- с Международным стандартом ИСО 9001-2015 «Система менеджмента качества. Требования»
- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ССК распространяется на всю образовательную деятельность Учреждения. Локальным нормативным документом, регламентирующим функционирование процессов ССК является Руководство по управлению системой стандартов качества образовательной деятельности (далее – РК). Оценка качества образовательной деятельности проводится в учреждении регулярно, в соответствии с действующим Положением о внутреннем мониторинге качества образования и с разделом 9 РК.

Российским морским регистром судоходства освидетельствована образовательная деятельность Учреждения на соответствие требованиям Международной Конвенции ПДНВ в части Правила I/8 (Стандарты качества). Заявленная деятельность учреждения по реализации дополнительных профессиональных программ для членов экипажей морских судов признана соответствующей требованиям Правила I/8 ПДНВ. Акт освидетельствования №1649853 от 23.03.2017г.

Российским морским регистром судоходства проведено выездная проверка – независимая оценка по внедрению требований Международной Конвенции ПДНВ. Акт освидетельствования №1837955 от 12.09.2018г.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

2.1. Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	100%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	
1.4.1	Программ повышения квалификации	36
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5	Количество новых разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	4
1.5.1	Программ повышения квалификации	4
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	0 человек
1.10.2	Первая	0 человек

1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	Заданий не было
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0 руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	13952000 руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	930133 руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	930133 руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная	

	деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	5,9 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	9,4 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	8
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	13
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0

2.2. Результаты самообследования

Образовательная деятельность учреждения имеет законную основу для реализации дополнительных профессиональных программ и соответствует требованиям, установленным в Законе об образовании и в подзаконных нормативно-правовых актах. План финансово-хозяйственной деятельности или бюджетная смета в учреждении не применяются, а для финансового планирования используются план доходов и смета расходов на плановый период.

Система управления учреждением соответствует установленным законодательным требованиям. В органах управления учреждением отсутствует совет обучающихся, поскольку его организация не возможна по причине краткосрочности реализации образовательных программ и, как следствие, незначительных сроков нахождения слушателей в составе контингента обучающихся: от 2 дней (80% слушателей) до 8 дней (5% слушателей). Однако, по требованию органов управления учреждением в нём существует возможность для создания совета слушателей из числа многократно обучающихся работников учредителя.

Содержание подготовки обучающихся регламентируется образовательными программами, отвечающими требованиям типовых (примерных) программ, утверждённых соответствующими органами исполнительной власти Российской Федерации и/или типовых программ, утверждённых международными организациями. Качество подготовки слушателей (качество реализации образовательных программ) контролируется, измеряется, оценивается и анализируется в процессах системы стандартов качества образовательной деятельности учреждения и соответствует установленным в разделах 8.1-8.4 и 8.7 РК требованиям.

Организация учебного процесса регламентируется образовательными программами, отвечающими требованиям типовых (примерных) программ, утверждённых соответствующими органами исполнительной власти Российской Федерации и соответствует установленным в разделах 8.5 и 8.6 РК требованиям.

Востребованность выпускников отдельно по персонам в учреждении не

отслеживается по причине того, что все слушатели уже имеют рабочие места, а большинство из них направлены на обучение своими работодателями, выбравшими именно наше учреждение как бесперебойно и качественно оказывающего образовательные услуги.

Кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база регламентируются образовательными программами, отвечающими требованиям типовых (примерных) программ, утверждённых соответствующими органами исполнительной власти Российской Федерации и/или разделом 7 РК. Эти показатели контролируются, измеряются, оцениваются и анализируются в процессах системы стандартов качества образовательной деятельности учреждения. Качество их соответствует установленному.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется в учреждении, в соответствии с действующим Положением о внутреннем мониторинге качества образования, охватывающего мониторинг и оценку деятельности процессов Системы стандартов качества образовательной деятельности, разработанной на основе и в гармонизированном соответствии с Международной конвенцией ПДНВ – Правило I/8, с Международным стандартом ИСО 9001-2015 и с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».